



## BASES DA CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN DE UN/HA PROFESOR/A DE EDUCACIÓN MUSICAL PARA O CONSERVATORIO MUNICIPAL (PERSONAL LABORAL TEMPORAL)

### Primeira. Obxecto da convocatoria.

Ten por obxecto a presente convocatoria contratar un/unha profesor/a de Educación Musical para a Escola Municipal de Música para impartir a asignatura de Música e Movemento.

### Segunda. Condicións.

Duración do contrato: Do 1 de setembro de 2021 ata o 30 de xuño de 2022.

A contratación ten por obxecto impartir clases de Educación Musical no Conservatorio Municipal de Música ( 6 horas semanais ).

Retribucións: 441,68 € brutos mensuais.

### Terceira. Condicións dos aspirantes

Para poder formar parte na presente convocatoria, os aspirantes deberán estar en posesión, antes do remate do prazo de presentación de instancias, dos seguintes requisitos:

a) Ter a nacionalidade española ou algunha outra que, conforme o disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, permita o acceso ao emprego público. Poden acceder ao emprego público como persoal funcionario en igualdade de condicións coas persoas de nacionalidade española:

- As persoas que posúan a nacionalidade doutros estados membros da Unión Europea.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, que sexan cónxuxes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separadas de dereito.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de vinte e un anos ou maiores da devandita idade dependentes.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes do cónxuxe non separado de dereito de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de vinte e un anos ou maiores da devandita idade dependentes.

- As persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais subscritos pola Unión Europea e ratificados por España nos cales sexa aplicable a libre circulación de traballadores.

b) Ter cumpridos os 16 anos de idade, e non superar a idade máxima de xubilación.

c) Estar en posesión do título de maestro ( especialidade Educación Musical).

d) Non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

e) Que non fora ou estea separado mediante expediente disciplinario do servizo da Administración Local ou doutras Administracións Públicas, nin estar inhabilitado para o exercizo de funcións públicas.





f) Que non fora condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

#### **Cuarta. Presentación de solicitudes.**

As instancias solicitando tomar parte nas probas selectivas presentaranse no Rexistro Xeral deste Concello , na sede electrónica <https://aestrada.sedelectronica.gal/info.0> ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, durante o prazo de 5 días hábiles contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio da convocatoria en dous diarios de gran difusión. Se o derradeiro día fose inhábil o prazo rematará ao seguinte día hábil.

No caso de que se remita a documentación por correo postal ou mediante presentación no rexistro doutra Administración que careza de Sistema de Intercambio de Rexistros (SIR) aconséllaselles ás persoas aspirantes que comuniquen a presentación da instancia conforme ao modelo do Anexo II das presentes bases onde conste o selo coa data de presentación mediante un correo electrónico ao enderezo [persoal@aestrada.gal](mailto:persoal@aestrada.gal), durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias.

Para ser admitidos a tomar parte na convocatoria, os aspirantes manifestarán na instancia que reúnen todas e cada unha das condicións sinaladas no nº 3 destas Bases.

#### **Con ela acompañarase compulsadas:**

- a) Fotocopia do D.N.I.
- b) Fotocopia do título requerido.
- c) Xustificante de coñecemento de lingua galega ( Celga 4 ou equivalente), de posuílo.

d) Xustificante do pagamento das taxas de inscrición ( a cantidade a aboar serán 20,00 euros os cales serán pagados na Tesourería municipal ou a través do seguinte número de conta bancario: BBVA: ES17 0182 6246 3202 0036 0191) ; no xustificante de ingreso terá que figurar o DNI do candidato á praza.

Segundo a ordenanza fiscal nº 6, reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos, nos procedementos de selección de persoal, non será esixible o pagamento polos conceptos “Dereitos de exame” e “Compulsas” ás persoas desempregadas que figuren como demandantes de emprego, sempre que así o acrediten por medio de certificación emitida polo Instituto Nacional de Empleo ou servizo homólogo da Comunidade Autónoma.

As persoas aspirantes quedan vinculadas aos datos que fixeron constar na solicitude, se ben os erros de feito que poidan advertirse poderán subsanarse ou repararse en calquera momento ben de oficio, ben a instancia de parte.

#### **Quinta. Admisión dos aspirantes**

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes publicarase a lista de persoas admitidas e excluídas, en que se especificarán, de ser o caso, os motivos de exclusión. A lista publicarase no taboleiro de anuncios da sede electrónica e na web municipal . No caso de non existir persoas excluídas, a lista será considerada como definitiva.

No caso de existir persoas aspirantes excluídas, dispoñerán dun prazo de dous días, contados a





partir do día seguinte ao da publicación da lista, para poderen emendar o defecto que deu motivo á exclusión.

**Sexta. Tribunal calificador**

Estará constituído polos seguintes membros:

**Presidente:**

Titular: D. Javier Comesaña Pereira (Director do Conservatorio Profesional do Concello da Estrada).

Suplente: Dna. M<sup>a</sup> Rita Rivas de la Iglesia (Economista do Concello de A Estrada).

**Secretario:**

Titular: D. Iván Novo Bello (Profesor de violín do Conservatorio Profesional de Música do Concello de A Estrada).

Suplente: Dna. Rosa Montero Vecino (Directora da Gardería Municipal).

**Vogais:**

Titular: D. Ángel Morales Domínguez (Profesor de Percusión do Conservatorio Profesional de Música do Concello da Estrada).

Suplente: Dna. Cristina Zataráin Andrés (Profesora de piano do Conservatorio Profesional de Música do Concello da Estrada).

Titular: D. Francisco Lorenzo Romero (Profesor de Armonía do Conservatorio Profesional do Concello da Estrada).

Suplente: Dna. Isabel Gude García (Profesora de violonchelo do Conservatorio Profesional de Música do Concello de A Estrada).

Titular: D. Pelayo Redondo Lissarrague (Profesor de Guitarra do Conservatorio Profesional do Concello da Estrada).

Suplente: Dna. Carmen Gómez Otero (Interventora do Concello de A Estrada).

Os membros do Tribunal que asistan ás súas sesións, percibirán dietas pola súa asistencia, na contía legalmente establecida, sen prexuízo dos traballos previos de asistencia técnica que poidan realizar os asesores que tamén serán compensados na forma legalmente establecida.

**Sétima. Comezo dos exercicios**

1.- A data e a hora do primeiro exercicio publicarase xuntamente coa relación da lista definitiva de admitidos.

2.- As persoas aspirantes deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI, ou documento fidedigno acreditativo da súa personalidade a xuízo do Tribunal, así como dos medios materiais adecuados e necesarios para a práctica dos mesmos.

**Oitava.Exercicios da oposición**

Os/as interesados/as presentaranse no lugar, día e hora, fixados no intre da publicación da relación de admitidos e excluídos, aos efectos de levar a cabo os seguintes exercicios:





Parte teórica:

Consistirá no desenvolvemento por escrito de un tema do programa que se acompaña á convocatoria, elixido polo aspirante de entre cinco extraídos ao chou polo tribunal, inmediatamente antes de comenzo a proba. Para a realización de este exercicio escrito, os aspirantes disporán dun máximo de unha hora, tendo ampla liberdade en canto á forma de exposición.

Parte práctica:

Consistirá na resolución dun suposto didáctico, que se realizará nun tempo máximo de 30 minutos, sobre a asignatura a impartir obxecto da contratación.

O exercicio, obrigatorio e eliminatorio, será cualificado de 0 a 10 puntos, sendo necesario para aprobar obter unha puntuación mínima media de cinco puntos. Para elo será necesario obter unha cualificación mínima en cada parte (teórica e práctica) de 2,5 puntos

**Proba de galego**

Os/as aspirantes que non demostren o coñecemento da lingua galega a través do correspondente certificado (Celga 4 ou equivalente) terán que realizar obrigatoriamente unha proba específica que demostre tal coñecemento.

Quedarán exentos/as, así mesmo, de realizar a proba específica os/as aspirantes que opten por realizar o exercicio obrigatorio na lingua galega. Os/as restantes opositores/as terán que realizar unha tradución do castelán ao galego, nun tempo máximo de 10 minutos. Serán cualificados como aptos/as os/as aspirantes que realicen a tradución completa no tempo indicado. No caso de non realizar a tradución completa serán considerados non aptos.

**Novena. Cualificación final e relación de aprobados**

Rematados os exercicios obrigatorios, o Tribunal publicará no taboleiro de anuncios da sede electrónica e na web municipal a relación de aprobados por orde de puntuación. A persoa que consigan maior puntuación será proposta ao Presidente da Corporación para que faga o nomeamento e se formalice o contrato. Non se poderá propoñer a máis dunha persoa por praza convocada.

Elaborarase unha lista de suplentes con todas as persoas aspirantes que superen as dúas partes do exercicio obrigatorio, por orde decrecente de puntuación, de xeito que a mesma sirva para aqueles supostos en que sexa preciso realizar unha nova contratación, no caso de que algún dos aspirantes inicialmente propostos para a súa contratación renunciase á mesma ou non acreditase estar en posesión dos requisitos esixidos, etc.

**Décima. Formalización do contratos**

A persoa proposta para a contratación terá que presentar a Certificación negativa do Rexistro Central de delinquentes sexuais. A formalización do contrato terá lugar en canto o interesado presente a documentación pertinente.

**Décimo primeira. Lista reserva**

Con todos aqueles aspirantes que non sexan propostos para a súa contratación, e superaran o exercicio obrigatorio, elaborarase unha lista reserva, por orde decrecente de puntuación, os cales





poderán ser chamados para futuras contratacións, derivadas de baixas, substitucións, etc.

A lista terá unha vixencia de dous anos. Se un aspirante renuncia á contratación será borrado da lista. Se presenta a súa renuncia durante a vixencia do contrato pasará a ocupar o último lugar da lista. Os aspirantes que estiveran contratados, unha vez rematado o período de contratación, volverán a ocupar o lugar que tiñan na lista por orde de puntuación.

#### ***Décimo terceira.-Publicidade.***

As bases do presente proceso selectivo publicaranse íntegramente no taboleiro electrónico de anuncios do Concello, e na páxina web do concello <http://www.aestrada.gal/index.php/gl/tramites/contratacion-de-personal>.

Os resultados das probas, as convocatorias de exames, citacións e emprazamentos aos aspirantes, así coma calquera actuación do tribunal cualificador levaranse a cabo a través do taboleiro electrónico de anuncios do concello e na web municipal, medio exclusivo de notificación aos interesados de conformidade co previsto no artigo 45.1. b) da lei 39/2015 de procedemento administrativo común das Administracións Públicas, salvo que estas bases dispoñan expresamente o contrario; non obstante o concello se o estima oportuno poderá utilizar ademais outros medios de publicación ou comunicación.

#### ***Décimo cuarta. Protección de datos***

Os/as aspirantes, mediante a participación no referido proceso, dan o consentimento para que a Administración actuante proceda ao tratamento dos seus datos de carácter persoal para o correcto desenvolvemento do proceso selectivo de conformidade co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos). Os datos pasarán a formar parte dun ficheiro xestionado polo departamento de persoal do Concello da Estrada, con sede en Praza da Constitución nº1, 36680 A Estrada (Pontevedra), onde poderá exercer en todo momento os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e no seu caso o de oposición.

#### ***Décimos quinta . Carácter vinculante das bases***

As bases desta convocatoria vinculan a administración municipal, os tribunais cualificadores e as persoas aspirantes que participen nos procesos selectivos convocados.

#### ***Décimo sexta. Incidencias e recursos***

As presentes Bases e cantos actos administrativos se deriven delas, e da actuación do Tribunal, poderán ser impugnadas polos interesados ante o órgano da xurisdicción contencioso-administrativa competente, conforme á Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contenciosa-Administrativa, no prazo de dous meses, contados dende a data do día seguinte da última publicación destas. Asimesmo, poderanse impugnar consonte o establecido na [Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas](#).

No non previsto nas bases, aplicarase a [Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia](#), a [Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local](#), o [Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local](#), o [Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto básico do empregado público](#), o [Real](#)





decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores e o Convenio colectivo do persoal do concello (de ser o caso).

O Tribunal deste proceso selectivo queda facultado para a interpretación das bases da convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias prantexe a súa aplicación, a cuio efecto poderá adopta-los acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

## ANEXO I TEMARIO

- 1.- A Constitución Española de 1978. Características, estrutura e contido. A reforma constitucional.
- 2.- Os dereitos fundamentais: evolución histórica e conceptual. Os dereitos fundamentais e as liberdades públicas.
- 3.- Os dereitos económicos e sociais na Constitución Española. Principios da economía social.
- 4.- Democracia directa e democracia representativa na Constitución Española. A participación política. Os partidos políticos.
- 5.- O sufraxio. Formas e técnicas de articulación. A Lei Orgánica de Réxime Electoral Xeral.
- 6.- A Monarquía Parlamentaria. A Coroa: significado e retribucións. O referendo.
- 7.- As Cortes Xerais. Composición e funcións.
- 8.- O Goberno. Funcións e potestades. Composición, designación e remoción do Goberno e o seu Presidente.
- 9.- A función parlamentaria de control do Goberno. Órganos dependentes das Cortes Xerais. O Defensor do Pobo.
- 10.- O Tribunal Constitucional. Organización, composición e atribucións.
- 11.- A organización territorial do Estado: regulación constitucional. Distribución de competencias entre o Estado e as Comunidades Autónomas.
- 12.- Os Estatutos de Autonomía. Significado e contido.
- 13.- O Estatuto de Autonomía da Comunidade de Galicia. Estructura. Competencias.
- 14.- O Parlamento de Galicia: composición, funcións e potestades.
- 15.- O Goberno de Galicia. O presidente da Comunidade e o Consello da Xunta. Composición, designación e remoción. As Consellerías: estrutura básica.
- 16.- Réxime Local Español. Regulación constitucional e normativa xurídica. Liñas xerais de organización do municipio e provincia.
- 17.- O municipio. Historia. Clases de entes municipais no Dereito Español.
- 18.- O termo municipal. A poboación. O Padrón de habitantes.
- 19.- Organización e competencias municipais. Réxime de funcionamento dos órganos colexiados locais.
- 20.- Dereitos e deberes dos empregados públicos. Réxime disciplinario do persoal ao servizo das Administracións Públicas.
- 21.- A música como linguaxe e medio de expresión.
- 22.- Importancia da educación musical nas escolas de música.
- 23.- A melodía na educación musical
- 24.- O intervalo e a liña melódica.
- 25.- Frase melódica e recoñecemento da melodía.
- 26.- Tonalidade, modalidade e transporte de cancións.





- 27.- Harmonizacións de cancións e de obras instrumentais.
- 28.- Recursos didácticos para traballar no aula e na escola de música.
- 29.- A harmonía na educación musical.
- 30.- Acorde, tipos de acorde e inversións.
- 31.- A modulación, procedementos e exemplos da súa mecánica.
- 32.- A textura.
- 33.- Tipos de textura.
- 34.- A forma musical.
- 35.- Análise formal de cancións.
- 36.- Principais formas musicais.
- 37.- A educación musical a través do ritmo.
- 38.- Ritmo libre, rítmico e métrico.
- 39.- Ritmo e linguaxe.
- 40.- Ritmo e movemento.
- 41.- Ritmo e execución instrumental.
- 42.- Polirrítmia.
- 43.- Pequenas formas rítmicas: análise e improvisación.
- 44.- A música como parte do desenvolvemento integral do neno.
- 45.- A actividade musical na educación psicomotriz.
- 46.- A educación musical no ámbito das deficiencias auditivas.
- 47.- Funcionalidade da lectura e escritura musical.
- 48.- Representacións gráficas e xestuais non convencionais.
- 49.- Grafías convencionais.
- 50.- O xogo como actividade de ensino e aprendizaxe na educación musical.
- 51.- Criterios de clasificación e selección do repertorio.
- 52.- O corpo e o movemento como medios de expresión musical.
- 53.- A relaxación.
- 54.- Técnicas necesarias para a actividade musical vogal.
- 55.- Técnicas necesarias para a actividade musical instrumental e de movemento.
- 56.- A danza na educación musical.
- 57.- A dramatización como xogo musical.
- 58.- Dramatización de cancións infantís e populares.
- 59.- Audición musical: a súa didáctica.
- 60.- A música como expresión cultural dos pobos.

A Estrada, 26 de xullo de 2021

O ALCALDE

D. José C. López Campos

**ASINADO DIXITALMENTE Á MARXE**







ANEXO II

**SOLICITUDE DE ADMISIÓN NO PROCESO SELECTIVO PARA A CONTRATACIÓN DE UN/HA PROFESOR/A DE EDUCACIÓN MUSICAL (PERSONAL LABORAL TEMPORAL) PARA O CONSERVATORIO MUNICIPAL DO CONCELLO DA ESTRADA**

Datos da persoa solicitante:

Nome e apelidos:		DNI/CIF:	
------------------	--	----------	--

e, na súa representación:

Nome e apelidos:		DNI/CIF:	
------------------	--	----------	--

Enderezo para os efectos de notificación:

Lugar/rúa:		Núm.:		Andar:		Porta:	
Parroquia:		Código postal:		Concello:			
Provincia:		Teléfono de contacto:		Correo electrónico:			

**EXPOÑO:**

Que son coñecedor/a do anuncio da convocatoria para a contratación de 1 Profesor/a de Educación Musical (laboral temporal) para o Conservatorio Municipal.

Que reúno todas as condicións esixidas nas bases da convocatoria.

Que xuro/prometo que non me separaron do servizo das administracións públicas nin estou inhabilitado/a para o exercicio de funcións públicas por sentenza firme.

Que xuro/prometo que non estou incurso/a en ningunha causa de incompatibilidade conforme a lei vixente.

Por isto, SOLICITO:

Que se me admita para realizar as probas do proceso selectivo indicado.

ANEXOS:

- Fotocopia do documento nacional de identidade.
- Título requirido
- Certificado acreditativo do coñecemento da lingua galega, de posuílo (Celga 4 ou equivalente).
- Xustificante do pagamento das taxas de inscrición / Certificado de exención

A Estrada, 26 de julio de 2021

(sinatura da persoa solicitante)

