

## B A S E S

1.- **OBXECTO DA CONVOCATORIA.**- Ten por obxecto a presente convocatoria contratar a un profesor de trompeta para o Conservatorio Municipal, en réxime de interinidade, e ata a reincorporación do titular.

2.- **CONDICIÓNS.**- Duración do contrato: ata a reincorporación de D. Luis Lugo Latas.

3.- **CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES.**- Para poder tomar parte na presente convocatoria, os aspirantes deberán estar en posesión, antes do remate do prazo de presentación de instancias, dos seguintes requisitos:

a) Ser cidadán comunitario, nos termos dos artigos 56 e 57 do Estatuto Básico do Empregado Público

b) Ter cumpridos 16 anos.

c) Estar en posesión do título de Grado Medio en Trompeta o Grado Superior LOXSE (especialidade en trompeta).

d) Non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións do cargo.

e) Que non fora ou estea separado mediante expediente disciplinario do servizo da Administración Local ou doutras Administracións Públicas, nin estar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

4.- **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.**- As instancias dirixiranse ó Ilmo Sr. Alcalde-Presidente deste Concello, e serán presentadas no Rexistro Xeral do Concello ata as 13.00 horas do quinto día hábil posterior á publicación do correspondente anuncio en dous diarios de gran difusión.

Para seren admitidos a tomar parte na convocatoria, os aspirantes manifestarán na instancia que reúnen todas e cada unha das condicións sinaladas no nº 3 destas Bases.

Con ela acompañarase compulsadas:

a) Fotocopia do D.N.I.

b) Fotocopia do título de requirido.

c) Xustificante de coñecemento de lingua galega ( Celga 3 ou equivalente), de posuílo.

d) Xustificante do pagamento das taxas de inscrición ( a cantidade a aboar serán 20,00 euros os cales serán pagados na Tesourería municipal ou a través do seguinte número de conta bancario: BANCO PASTOR ( 0072 0403 98 0000 10 5647) no xustificante de ingreso terá que figurar o DNI do candidato á praza).

5.- **TRIBUNAL CUALIFICADOR.**

Estará constituído polos seguintes membros:

Titular: D. Javier Comesaña Pereira, Director do Conservatorio Municipal de Música de A Estrada

Suplente: Dna. Rosa Montero Vecino, Directora da Gardería Municipal do Concello da Estrada

**Secretario:**

Titular: D. Rogelio A. Carrera Ares, Técnico de Administración Xeral do Excmo. Concello da Estrada

Suplente: Dna. Mónica Castro Pérez, Funcionaria Xefa de Servizo da Academia Galega de Seguridade Pública

**Vogais:**

Titular: Dna. Cristina Zatarain Andrés, Profesora de piano do Conservatorio Municipal de Música do Concello da Estrada.

Suplente: D. Angel Morales Domínguez, Profesor de percusión do Conservatorio Municipal de Música do Concello da Estrada

Titular: D. Francisco Lorenzo Romero, Profesor de Educación Musical do Conservatorio Municipal de Música do Concello da Estrada

Suplente: Dña Mónica Neira Mato, Arquitecta do Concello da Estrada

Titular: D. Pelayo Redondo Lissarrague, profesor de guitarra do Conservatorio Municipal de Música do Concello da Estrada

Suplente: Dña. Rita Rivas de la Iglesia, Economista do Concello da Estrada.

A publicación da relación de admitidos e excluídos levarase a cabo o mesmo día de finalización de presentación de solicitudes, a partires das 14.00 horas. Será causa de exclusión a non presentación da documentación preceptiva do apartado 3 das presentes Bases. Neste mesmo acto publicarase a data da celebración da proba que se recolle nas presentes Bases.

Os aspirantes excluídos, poderán no prazo de 1 día, subsanar ou emendar, no seu caso, o defecto que fora motivo da exclusión.

6.- EXERCIZOS OBRIGATORIOS.- Os interesados presentaranse, o día fixado ao efecto, no Conservatorio Municipal de Música, aos efectos de levar a cabo unha proba que constará de dúas partes:

Parte teórica:

Consistirá en desenvolver por escrito, durante un período máximo de unha hora, un tema de carácter xeral determinado polo tribunal inmediatamente antes de celebrarse o exercicio ó chou entre 2 posibles propostos, e relacionado co programa que se acompaña á convocatoria, aínda que non se ataña ao epígrafe concreto do mesmo, tendo os aspirantes ampla liberdade en canto á forma de exposición se refire.

Parte práctica:

Consistirá na interpretación dunha obra de libre elección por parte do aspirante.

O exercicio, obrigatorio e eliminatorio, será cualificado de 0 a 10 puntos, sendo necesario para aprobar obter unha puntuación mínima media de cinco puntos. Para elo será necesario obter unha cualificación mínima en cada parte (teórica e práctica) de 2,5 puntos

#### PROBA DE GALEGO

Os/as aspirantes que non demostren o coñecemento da lingua galega a través do correspondente certificado (Celga 3 ou equivalente) terán que realizar obrigatoriamente unha proba específica que demostre tal coñecemento.

Quedarán exentos/as, así mesmo, de realizar a proba específica os/as aspirantes que opten por realizar o exercicio obrigatorio na lingua galega. Os/as restantes opositores/as terán que realizar unha tradución do castelán ao galego, nun tempo máximo de 10 minutos. Serán cualificados como aptos/as os/as aspirantes que realicen a tradución completa no tempo indicado. No caso de non realizar a tradución completa serán considerados non aptos.

7.- PUBLICACIÓN DE RESULTADOS E PUBLICACIÓN.- Rematado o exercicio obrigatorio, o Tribunal publicará a relación de aprobados por orde de puntuación. A persoa que que consiga maior puntuación será proposta ó Presidente da Corporación para que faga o

nomeamento e se formalice o contrato. Non se poderá propoñer a máis de unha persoa para a praza convocada.

8.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.- A formalización do contrato terá lugar en canto o interesado presente a documentación pertinente.

#### 9.- LISTA RESERVA.-

Con todos aqueles aspirantes que non sexan propostos para a súa contratación, e superaran o exercicio obrigatorio, elaborárase unha lista reserva, por orde decrecente de puntuación, os cales poderán ser chamados para futuras contratacións, derivadas de baixas, substitucións, etc.

A lista terá unha vixencia de dous anos. Se un aspirante renuncia á contratación será borrado da lista. Se presenta a súa renuncia durante a vixencia do contrato pasará a ocupar o último lugar da lista. Os aspirantes que estiveran contratados, unha vez rematado o período de contratación, volverán a ocupar o lugar que tiñan na lista por orde de puntuación.

10.- RECURSOS.- Contra as presentes bases, que remata a vía administrativa, poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante a Xunta de Goberno Local, no prazo de un mes contado a partires do día seguinte ó da recepción da presente. Contra a resolución do recurso potestativo de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo con sede en Pontevedra, no seu caso, no prazo de dous meses contado a partires do día seguinte ó da notificación da resolución expresa do nomeado recurso. Se a resolución non fora expresa o prazo para interpoñer-lo recurso contencioso-administrativo será de seis meses contado a partires do día seguinte ó que se produza a desestimación por silencio administrativo.

Non obstante, poderá interpoñer directamente o recurso contencioso-administrativo citado ante o órgano competente da orde xurisdiccional contencioso-administrativa, sen necesidade de interpoñer-lo recurso potestativo de reposición, no prazo de dous meses contado dende o día seguinte ó da notificación da presente. E, todo isto, sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime procedente.

O Tribunal deste proceso selectivo queda facultado para a interpretación das bases da convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias prantexe a súa aplicación, a cuio efecto poderá adopta-los acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

## ANEXO TEMARIO

1. A Constitución Española de 1978. Características, estrutura e contido. A reforma constitucional.
2. Os dereitos fundamentais: evolución histórica e conceptual. Os dereitos fundamentais e as liberdades públicas.
3. Os dereitos económicos e sociais na Constitución Española. Principios da economía social.
4. Democracia directa e democracia representativa na Constitución Española. A participación política. Os partidos políticos.
5. O sufraxio. Formas e técnicas de articulación. A Ley Orgánica de Réxime Electoral Xeral.
6. A Monarquía parlamentaria. A coroa: significado e retribucións. O referendo.
7. As Cortes Xerais. Composición e funcións.
8. O Goberno. Funcións e potestades. Composición, designación e remoción do Goberno e o seu presidente.
9. A función parlamentaria de control do Goberno. Órganos dependentes das Cortes Xerais. O Defensor do Pobo.
10. O Tribunal Constitucional. Organización, composición e atribucións.
11. A organización territorial do Estado: regulación constitucional. Distribución de competencias entre o Estado e as Comunidades Autónomas.
12. Os estatutos de autonomía. Significado e contido.

13. O Estatuto de Autonomía da Comunidade de Galicia. Estructura. Competencias.
14. O Parlamento de Galicia: composición, funcións e potestades.
15. O Goberno de Galicia. O presidente da Comunidade e o Consello da Xunta. Composición, designación e remoción. As Consellarías: estrutura básica.
16. Réxime Local Español, Regulación constitucional e normativa xurídica. Liñas xerais de organización do municipio e provincia.
17. O municipio. Historia. Clases de entes municipais no Dereito español.
18. O termo municipal. A poboación. O Padrón de habitantes.
19. Organización e competencias municipais. Réxime de funcionamento dos órganos colegiados locais.
20. Dereitos e deberes dos empregados públicos. Réxime disciplinario do persoal ó servizo das Administracións públicas.
21. Características específicas da trompeta como tubo sonoro.
22. Series de harmónicos.
23. Diferentes tipos de trompetas: características constructivas e de sonoridade.
24. O sonido da trompeta: dinámicas, afinación e vibrato.
25. Exercicios para a aprendizaxe progresivo dos sonidos nos distintos rexistros.
26. Descrición e funcionamento do aparato respiratorio.
27. Formación da columna de aire e o seu control na técnica xeral da trompeta.
28. Colocación do instrumento e a boquilla.
29. Formación da embocadura e a colocación dos labios.
30. Emisión do sonido: utilización dos músculos faciais.
31. Colocación do corpo e do instrumento en posición sentada e erguida: Respiración.
32. A técnica de trompeta.
33. Evolución das diferentes escolas e sistemas pedagóxicos ó longo da historia.
34. A técnica moderna da trompeta.
35. Diferentes tipos de ataques.
36. A articulación.
37. Utilización da lingua.
38. Criterios do opositor en canto a mellor resolución das dificultades que poidan presentar problemas específicos tales como escalas, arpegios, combinación de articulacións. Etc.
39. Características da interpretación trompetística.
40. Repertorio.
41. Repertorio e problemas técnicos específicos.
42. Evolución do estilo e da escritura instrumental do repertorio trompetístico do Romanticismo.
43. Postromanticismo e Impresionismo.
44. A práctica de grupo no grao elemental.
45. A práctica de grupo no grao profesional.
46. Criterios deidáticos para a selección do repertorio de nivel inicial.
47. Orientación do traballo individual do alumno/a.
48. A trompeta na Orquestra.
49. A trompeta nas bandas de música.
50. A trompeta na música de cámara.
51. A programación en 1º de grao elemental.
52. A programación en 2º de grao elemental.
53. A programación en 3º de grao elemental.
54. A programación en 4º de grao elemental.
55. A programación en 1º de grao profesional.
56. A programación en 2º de grao profesional.
57. A programación en 3º de grao profesional.
58. A programación en 4º de grao profesional.
59. A programación en 5º de grao profesional.
60. A programación en 6º de grao profesional.

A Estrada, 7 de setembro de 2011  
O ALCALDE,