

B A S E S

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA.- Ten por obxecto a presente convocatoria contratar a un Titulado Superior con formación específica en drogodependencias e outras condutas aditivas, segundo subvención concedida ao abeiro da Orde de 2 de xuño de 2015 (DOG nº 112 do 16 de xuño de 2015), para o cofinanciamento de proxectos de prevención de drogodependencias promovidos por concellos, mancomunidades de concellos ou agrupacións de concellos que desenvolvan o seu labor no eido da prevención das drogodependencias, na Comunidade Autónoma de Galicia

2.- CONDICIÓNS.- Duración de contrato: ata o 30 de xuño de 2017
O horario laboral será de xornada completa.
Percibirá a cantidade mensual de 1.654,24 €uros brutos mensuais por todos os conceptos.

3.- CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES.- Para poder tomar parte na presente convocatoria, os/as aspirantes deberán estar en posesión, antes do remate de presentación de instancias, dos seguintes requisitos:

a) Ser español/a ou posuir a nacionalidade de calquera dos Estados membros da Unión Europea ou dalgún dos Estados aos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores/as nos termos definidos no Tratado Constitutivo da Unión Europea, en virtude dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, todo elo nos termos do artigo 57 do Estatuto Básico do Empregado Público.

b) Ter cumpridos os 16 anos de idade, e non superar a idade máxima de xubilación.

c) Estar en posesión do título de Licenciado/a ou grado ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de admisión de instancias e acreditar a formación específica en drogodependencias e outras condutas aditivas.

d) Non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

e) Non ter sido separado/a do servizo de ningunha Administración Pública en virtude de expediente disciplinario nin atoparse inhabilitado/a, por sentenza firme, para o exercicio de funcións públicas.

4.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.- As instancias dirixiranse ao Ilmo Sr. Alcalde-Presidente deste Concello, e serán presentadas no Rexistro Xeral do Concello no prazo de cinco días, contados a partires do día seguinte da publicación do correspondente anuncio en dous diarios de gran difusión.

Para seren admitidos a tomar parte na convocatoria, os aspirantes manifestarán na instancia que reúnen todas e cada unha das condicións sinaladas no nº 3 destas Bases.

Con ela acompañaranse compulsadas:

a) Fotocopia do D.N.I.

b) Fotocopia do título requerido e formación específica

c) Xustificante de coñecemento de lingua galega (Celga 4 ou equivalente), de posuílo.

d) Xustificante do pagamento das taxas de inscrición (a cantidade a aboar serán de 20,00 euros os cales serán pagados na Tesourería Municipal ou a través do seguinte número de conta bancario: BBVA (ES 170182 6246 32 0200360191) no xustificante de ingreso terá que figurar o DNI do candidato á praza.

5.- TRIBUNAL CUALIFICADOR.

Estará constituído polos seguintes membros:

PRESIDENTE:

Titular: Dna. Pilar Méijome Blanco (Psicopedagoga e Orientadora do IES García Barros)

Suplente: D.Luis M. Lozano Lorenzo (Técnico de Administración Xeral do Excmo. Concello da Estrada).

SECRETARIO: Actuará con voz e sen voto

Titular: Dna. M^a Jesusa Fernández Bascuas(Administrativa de Administración Xeral do Excmo. Concello da Estrada)

Suplente: M^a Herminia Porto Valcárcel (Administrativa de Administración Xeral do Excmo. Concello da Estrada)

VOGAIS:

Titular: Dna. Raquel Balboa Neira (Funcionaria do Sergas)

Suplente: D. Mariano Gómez Ulla Álvarez (Xefe de servizo da Deputación de Pontevedra)

Titular: D. Julio Fontaíña Couso (Tesoureiro Municipal do Excmo. Concello da Estrada)

Suplente: José A. Grandas Arias (Funcionario da Xunta de Galicia)

Titular: Dna. M^a Rita Rivas de la Iglesia (Economista do Excmo. Concello da Estrada).

Suplente: Dna. Mónica Neira Mato (Arquitecta Municipal do Excmo. Concello da Estrada).

Titular: D. Javier Comesaña Pereira (Director do Conservatorio do Excmo. Concello da Estrada)

Suplente: D. Gabriel Rodríguez Alonso (Xefe de Servizo de Asistencia Intermunicipal da Deputación de Pontevedra)

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes publicarase a relación de admitidos excluídos ás probas, así como a data e lugar de celebración dos exercicios.

Será causa de exclusión a non presentación da documentación preceptiva do apartado 3 das presentes Bases.

Os/as aspirantes excluídos, poderán no prazo de 3 días, subsanar ou enmendar, no seu caso, o defecto que houbera motivo a exclusión.

6.- EJERCICIOS OBRIGATORIOS.- Os/as interesados/as presentaranse no lugar, día e hora, fixados no intre da publicación da relación de admitidos e excluídos, aos efectos de levar a cabo unha proba que constará de dúas partes:

Parte teórica:

Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario tipo test de 50 preguntas con respostas alternativas baseadas no contido do programa da convocatoria durante un período de 60 minutos e determinado polo Tribunal, que se reunirá na data que se acorde no momento da súa constitución, aos efectos da elaboración do mesmo.

Parte práctica:

Consistirá na resolución dun suposto práctico, por escrito, sobre as tarefas a desenvolver segundo o temario Anexo, nun tempo máximo de 30 minutos.

O exercicio, obrigatorio e eliminatorio, será cualificado de 0 a 10 puntos, sendo necesario para aprobar obter unha puntuación mínima media de cinco puntos. Para elo será necesario obter unha cualificación mínima en cada parte (teórica e práctica) de 2,5 puntos.

PROBA DE GALEGO.- Os/as aspirantes que non demostren o coñecemento da lingua galega a través do correspondente certificado (Celga 4 ou equivalente) terán que realizar obrigatoriamente unha proba específica que demostre tal coñecemento.

Quedarán exentos/as, así mesmo, de realizar a proba específica os /as aspirantes que opten por realizar o exercicio obrigatorio na lingua galega. Os/as restantes opositores/as terán que realizar unha traducción do castelán ao galego, nun tempo máximo de 10 minutos. Serán cualificados como aptos/as os /as aspirantes que realicen a traducción completa no tempo indicado. No caso de non realizar a traducción completa serán considerados non aptos.

7.- PUBLICACIÓN DE RESULTADOS E PUBLICACIÓN.- Rematada a proba, o Tribunal publicará a relación de aprobados por orde de puntuación. A persoa que acade maior puntuación será proposta ao Presidente da Corporación para que faga o nomeamento e se formalice o contrato. Non se poderá propoñer a máis de unha persoa para cada praza convocada.

8.-LISTA RESERVA.- Con todos aqueles aspirantes que non sexan propostos para a súa contratación, elaborárase unha lista reserva, por orde decrecente de puntuación, os cales poderán ser chamados para futuras contratacións derivadas de baixas, substitucións, etc.

A lista terá unha vixencia de dous anos. Se un aspirante renuncia á contratación será borrado da lista. Os aspirantes que estiveran contratados, unha vez rematado o período de contratación, volverán a ocupar o lugar que tiñana na lista por orde de puntuación.

9.- RECURSOS.- Contra as presentes bases, que remata a vía administrativa, poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante a Xunta de Goberno Local, no prazo de un mes contado a partires do día seguinte ó da recepción da presente. Contra a resolución do recurso potestativo de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo con sede en Pontevedra, no seu caso, no prazo de dous meses contado a partires do día seguinte ao da notificación da resolución expresa do nomeado recurso. Se a resolución non fora expresa o prazo para interpoñer-lo recurso contencioso-administrativo será de seis meses contado a partires do día seguinte ao que se produza a desestimación por silencio administrativo.

Non obstante, poderá interpoñer directamente o recurso contencioso-administrativo citado ante o órgano competente da orde xurisdiccional contencioso-administrativa, sen necesidade de interpoñer-lo recurso potestativo de reposición, no prazo de dous meses contado dende o día seguinte ao da notificación da presente. E, todo isto, sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime procedente.

O Tribunal deste proceso selectivo queda facultado para a interpretación das bases da convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias prantexe a súa aplicación, a cuio efecto poderá adoptar los acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

ANEXO TEMARIO

PARTE XERAL

- 1.- A Constitución Española de 1978. Características, estrutura e contido. A reforma constitucional.
- 2.- Os dereitos fundamentais: evolución histórica e conceptual. Os dereitos fundamentais e as liberdades públicas.
- 3.- Os dereitos económicos e sociais na Constitución Española. Principios da economía social.
- 4.- Democracia directa e democracia representativa na Constitución Española. A participación política. Os partidos políticos.
- 5.- O sufraxio. Formas e técnicas de articulación. A Lei Orgánica de Réxime Electoral Xeral.
- 6.- A Monarquía parlamentaria. A coroa: significado e retribucións. O referendo.
- 7.- As Cortes Xerais. Composición e funcións.
- 8.- O Goberno. Funcións e potestades. Composición, designación e remoción do Goberno e o seu Presidente.
- 9.- A función parlamentaria de control do Goberno. Órganos dependentes das Cortes Xerais. O Defensor do Pobo.
- 10.- O Tribunal Constitucional. Organización, composición e atribucións.
- 11.- A organización territorial do Estado: regulación constitucional. Distribución de competencias entre o Estado e as Comunidades Autónomas.
- 12.- Os estatutos de autonomía. Significado e contido.
- 13.- O Estatuto de Autonomía de Galicia. Estructura. Competencias.
- 14.- O Parlamento de Galicia: composición, funcións e potestades.
- 15.- O Goberno de Galicia. O presidente da Comunidade e o Consello da Xunta. Composición, designación e remoción. As Consellarías: estrutura básica.
- 16.- Réxime Local Español: Regulación constitucional e normativa xurídica. Liñas xerais de organización do municipio e provincia.
- 17.- O municipio. Historia. Clases de entes municipais no Dereito español.
- 18.- O termo municipal. A poboación. O padrón de habitantes.
- 19.- Organización e competencias municipais. Réxime de funcionamento dos órganos colegiados locais.
- 20.- Ordenanzas e regulamentos das Entidades Locais. Clases. Procedemento de elaboración e aprobación.

PARTE ESPECÍFICA

- 21.- Lei 2/1996, de Galicia sobre drogas (I): Obxecto. Da prevención das drogodependencias, da asistencia e reinserción dos afectados polo consumo das drogas.
- 22.- A Lei 2/1996, de Galicia sobre drogas (II): Da organización e da participación social.
- 23.- Coceptos básicos relacionados co consumo de drogas, a súa prevención.
- 24.- Tratamento básico das drogodependencias.
- 25.- Principais clasificacións de drogas.

- 26.- As substancias e a súa interacción farmacolóxica: alcohol e tabaco.
- 27.- As substancias e a súa interacción psicolóxica e social: alcohol e tabaco.
- 28.- As substancias e a súa interacción farmacolóxica: cannabis, drogas de síntese, cocaína, heroína.
- 29.- As substancias e a súa interacción psicolóxica e social: cannabis, drogas de síntese, cocaína, heroína.
- 30.- Drogas e adolescencia.
- 31.- Repercusión e consecuencias do consumo de tabaco.
- 32.-Consecuencias neurobiolóxicas do consumo de Cannabis.
- 33.-Consecuencias neurobiolóxicas do consumo de cocaína.
- 34.- Consecuencias neurocognitivas do consumo de alcohol
- 35.- A Prevención selectiva no ámbito educativo.
- 36.- Factores asociados ao consumo de drogas en Galicia.
- 37.- Estratexia Nacional sobre Drogas. Metas, obxectivos e áreas de intervención.
- 38.- Principios de prevención segundo o NIDA.
- 39.- Plan Locais de prevención e consumo de drogas. Aspectos normativos e organizativos.
- 40.- Plans Locais de organización e consumo de drogas. A súa elaboración e posta en marcha.
- 41.- Bases teóricas e niveis para a prevención do consumo de drogas.
- 42.- Ámbitos e modalidades de prevención para o consumo de drogas.
- 43.- Proceso de xénese da dependencia e da adición.
- 44.- Factores de risco relacionados co consumo de drogas.
- 45.- Factores de protección de consumo de drogas.
- 46.- A prevención dende a perspectiva dos programas de redución de riscos.
- 47.- Redución de riscos e prevención do consumo de alcohol na xuventude.
- 48.- Métodos científicos para a investigación na intervención preventiva.
- 49.- A escola como recurso preventivo.
- 50.- Avaliación de programas escolares de prevención do abuso das drogas: principais resultados segundo a investigación.
- 51.- O programa de prevención do consumo de drogas na escola en Galicia. Aplicación e avaliación.
- 52.- Programas de prevención familiar.
- 53.- O papel da familia no consumo de drogas.
- 54.- Prevención comunitaria: principios, criterios e estratexias de actuación.
- 55.- Os programas comunitarios de prevención e incorporación social.
- 56.- Prevención coa xuventude. A mediación xuvenil na implantación dos programas.
- 57.- Prevención coa xuventude. A importancia da publicidade e os medios de comunicación.
- 58.- Prevención coa xuventude. Consumo de alcohol e conducción.
- 59.- Prevención no ámbito laboral. Principios de actuación.
- 60.- Prevención no ámbito laboral. Estratexias, coordinación e programas de actuación.
- 61.- O sistema para avaliación de programas de Prevención e Incorporación Social
- 62.- Obxectivos dos programas de Prevención e Incorporación Social.

- 63.- Instrumentos e indicadores dos programas de Prevención e Incorporación Social.
- 64.- O tempo libre, espazo para a intervención socio-educativa.
- 65.- O rol de educadores e educadoras nos procesos de prevención das drogodependencias.
- 66.- Organización e desenvolvemento dos programas de prevención.
- 67.- Metodoloxía dos plans de prevención.
- 68.- Deseño e planificación dos programas de prevención de drogodependencias.
- 69.- A estratexia preventiva sobre adiccións no ámbito laboral
- 70.- O concepto de saúde.
- 71.- Estrutura técnica de intervención dun plan de prevención.
- 72.- Sistemas de avaliación dun plan de prevención.
- 73.- Niveis de prevención en drogodependencias e adiccións. Nivel de prevención primaria. Nivel de prevención secundaria. Nivel de prevención terciaria.
- 74.- Problemas de saúde física asociados ao consumo de drogas.
- 75.- Problemas de saúde mental asociados ao consumo de drogas. Alteracións do SNC.
- 76.- Problemas conductuais e psicolóxicos asociados ao consumo de drogas.
- 77.- Problemas conductuais e psicolóxicos asociados ao consumo de alcohol.
- 78.- O impacto do uso das drogas sobre o proceso madurativo do adolescente.
- 79.- Epidemioloxía do consumo de alcohol en adolescentes da comunidade galega.
- 80.- Modelos explicativos do consumo das drogas. Modelo xurídico. Modelo médico. Modelo sociolóxico. Modelo psicosocial.
- 81.- Aspectos históricos, sociais e económicos do consumo de tabaco.
- 82.- Tratamento combinado do tabaquismo: psicolóxico ou farmacolóxico.
- 83.- Procedementos de autoaxuda para deixar de fumar.
- 84.- Prevencións do tabaquismo nos xoves: realidades e retos para o futuro.
- 85.- Lei 42/2010, de 30 de decembro, pola que se modifica a Lei 28/2005, de 26 de decembro de medidas sanitarias fronte ao tabaquismo e reguladora da venda, o subministro, o consumo e a publicidade dos produtos do tabaco.
- 86.- Recursos didácticos en educación para a saúde.
- 87.- Procedementos e etapas de planificación e avaliación de actividades de formación.
- 88.- Motivación: teorías e factores que favorecen a motivación.
- 89.- Problemas e trastornos de ansiedade. Tipos e características.
90. Principais técnicas para tratar os problemas de ansiedade: desensibilización sistemática, exposición e inundación, relaxación, técnicas cognitivas.

A Estrada, 16 de novembro de 2015

O ALCALDE EN FUNCIONES

asdo: D. Juan M. Constenla Carbón